

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU SAVES

Avenue de la Gailloue

32220 LOMBEZ

PV n° 08-2022

| |
|---|
| <p>PROCES VERBAL DU CONSEIL COMMUNAUTAIRE DU 05/10/2022</p> |
|---|

Le Conseil Communautaire dûment convoqué, s'est réuni le cinq du mois d'octobre deux mille vingt-deux, à dix-huit heures, à la salle des fêtes de St Soulan, sous la présidence de Monsieur Hervé LEFEBVRE, Président.

| | |
|----------------------------------|--|
| Date de convocation : 26/09/2022 | Conseillers communautaires : 47 Conseillers communautaires en exercice : 47 Présents : 33 Votants : 7 |
|----------------------------------|--|

Présents : DAIGNAN Christian, MARTINAUD Vincent, OUSSET Jean-Michel, DANFLOUS Michèle, REVEIL Thierry, ESCALAS Fabien, BEYRIA Christine, CAILLE Marie-Thérèse, GUICHERD Pierre, GATEAU Alain, LACOMME Pierre, LAUZES Sylvain, NAUROY Christian, LAREE Guy, LARRIEU Didier, BONNEFOI Thierry, STEFFEN Michel, SANCERRY Evelyne, DESCAMPS Jean-Pierre, DAUBERT Bernard, BEYRIA Bernard, MAGNOAC Sandie, DELIEUX Gérard,, DAMBIELLE Raymonde, PERIN Claude, ALFENORE Jacques, LEFEBVRE Hervé, LONG Pierre, CHAMBERS Janet, COSTENSOU Erick, URIZZI Catherine, TENNE Michel, MIMOUNI Jean-Luc.

Absents ayant donné procuration :

COT Jean-Pierre à Christine BEYRIA, HAENER Roger à CAILLE Marie-Thérèse, DAUBRIAC Eric à GUICHERD Pierre, DAROLLES ROUDIE Josette à Hervé LEFEBVRE, VILLATE Didier à Pierre LONG, GREBIL Marlène à Erick COSTENSOU, MAGNOUAC Christian à Thierry BONNEFOI,

Absents excusés : WORZNIACK Daniel, BOUTINES Michaël, LAFFITEAU Alain, GAMOT Martine, LACROIX, Michel MAHO Patrick,

Absent : GRANIER DEFERRE Denys, ALAUX Josette,

Secrétaire de séance : Michèle DANFLOUS

ORDRE DU JOUR

PREAMBULE :

Intervention de Christelle DAMOTTE : présentation du bilan de l'action « Chemin du Patrimoine »

Suite à une lettre d'observation du secrétaire général de la Préfecture sur le délai de 5 jours francs entre la convocation (25/08) et la date du conseil communautaire (30/08) ; la convocation est considérée comme irrégulière. Aussi, il convient de d'abroger les délibérations prises le 30/08/2022 et de délibérer à nouveau lors de la séance du CC du 05/10/2022.

Rappel des délibérations approuvées lors de la séance du 30/08/2022 qui sont soumises à un nouveau délibéré

- 1- Validation du PV de la séance du 27/06/2022
- 2- ENFANCE : Autorisation de signature de la convention de MAD des locaux de la MJC de Monblanc à la CCS pour l'ALAE de Monblanc
- 3- JEUNESSE : Validation du règlement intérieur et fixation des tarifs du CLAC et ALSH ado
- 4- ENFANCE – JEUNESSE : Approbation du PEDT (projet éducatif territorial)
- 5- PETITE ENFANCE : détermination des critères d'attribution des places du jardins d'enfants
- 6- PETITE ENFANCE : validation de la convention relative aux modalités de reprise en régie du multi accueil de Samatan (géré par 123 Soleil)
- 7- RESTAURATION SCOLAIRE : Autorisation de signature d'un devis d'AMO pour la passation du marché de denrées alimentaires
- 8- RESTAURATION SCOLAIRE : Autorisation de lancement du marché de fournitures et livraison de denrées alimentaires pour les cantines autonomes
- 9- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – désignation d'un représentant au comité d'agrément de Réseau initiative Gers
- 10- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – ZAE – validation des fiches modificatives dans le cadre du marché de travaux
- 11- FINANCES – TEOM : Non exonération de TEOM pour non fonctionnement du service de collecte sur une partie des communes
- 12- FINANCES – Partage de la taxe d'aménagement entre les communes et la CCS
- 13- FINANCES – Décision modificative n°1
- 14- FINANCES – Passage à la M57 au 1^{er} janvier 2023
- 15- RH – Gratification des stagiaires de l'enseignement supérieur
- 16- RH – Autorisation de versement d'un capital décès
- 17- RH – Modification du tableau des effectifs

Points soumis à délibération

- 1- GERS NUMERIQUE – Adhésion au bouquet optionnel
- 2- TRANSITION ECOLOGIQUE – Lancement de l'élaboration du guide éco citoyen
- 3- FINANCES - ENFANCE - demande de subvention de l'association « maison des écritures »
- 4- FINANCES - AG – demande de subvention GESTES au titre de la maison France Service (2^{ème} semestre 2022).

- 5- FINANCES – Décision modificative n°2
- 6- FINANCES – Financement de la rénovation de l'école de Samatan
- 7- Questions diverses

Points ajoutés à l'ordre du jour du conseil en début de séance avec l'accord, à l'unanimité des membres du conseil communautaire

- 8- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – Délégation au Président pour l'attribution des lots de la ZAE de la Pouche
- 9- FINANCES – RESTAURATION SCOLAIRE – demande de subvention

1- Validation du PV de la séance du 27/06/2022

Le PV de la séance du 27/06/2022 a été approuvé à l'unanimité.

2- ENFANCE : Autorisation de signature de la convention de MAD des locaux de la MJC de Monblanc à la CCS pour l'ALAE de Monblanc

Après avoir rencontré les dirigeants de la MJC de Monblanc et après plusieurs échanges, un accord de principe a été trouvé pour la mise à disposition des locaux de la MJC à la CCS pour faire fonctionner l'ALAE de Monblanc.

Les conditions sont les suivantes :

- Mise à disposition du lundi matin au vendredi soir de la salle d'activité de la MJC
- Environ 16h/semaine sur les temps d'ouverture du matin et du soir de l'ALAE auxquelles s'ajoutent 2 heures de réunions
- Tarifs : 13 € de l'heure (Montant annuel de la MAD de 7 488 € en 10 versements de 748.8 € qui seront réglés à M+1 soit d'octobre 2022 à juillet 2023)
- Gratuité pour les pique-niques du vendredi midi (environ 20/an),
- Gratuité pour l'utilisation ponctuelle de la salle des Fêtes.

Il est demandé aux membres du conseil communautaire d'autoriser le Président à signer avec la MJC de Monblanc une convention de mise à disposition des locaux de la MJC de Monblanc à la communauté de communes du Savès pour l'ALAE de Monblanc

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Autorise le Président à signer avec la MJC de Monblanc une convention de mise à disposition des locaux de la MJC de Monblanc à la communauté de communes du Savès pour l'ALAE de Monblanc et tous les documents se rapportant à la bonne exécution de cette délibération

3- JEUNESSE : Validation du règlement intérieur et fixation des tarifs du CLAC et ALSH ado

Dans le cadre de la reprise en régie des activités enfance/jeunesse exercées par la MJC, il convient de fixer les modalités de fonctionnement du CLAC et de l'ALSH ado à compter du 1^{er} septembre 2022 ainsi que de fixer les tarifs de ses nouveaux services.

Le projet de règlement intérieur et de tarifs a été présenté en séance.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Valide le règlement intérieur et les tarifs du CLAC et de l'ALSH ado, annexé à la présente délibération, à compter du 1^{er} septembre 2022.
- Charge le Président de l'exécution de la présente délibération.

4- ENFANCE – JEUNESSE : Approbation du PEDT (projet éducatif territorial)

Vu le code de l'Education, et notamment les articles L.521-1, L.551-1, D.521-10 à D.521-12, D411-2 et R551-13,

Vu le code de l'action sociale et des familles, et notamment les articles R.227-1, R.227-16 et R227-20,

Considérant que le projet éducatif territorial est élaboré à l'initiative de la collectivité ayant la compétence « école » pour les enfants scolarisés sur son territoire,

Considérant que le projet éducatif de territoire (PEDT) mentionné à l'article D.521-12 du code de l'Education, formalise une démarche permettant aux collectivités territoriales de proposer à chaque enfant un parcours éducatif cohérent et de qualité avant, pendant et après l'école, organisant ainsi, dans le respect des compétences de chacun, la complémentarité des temps éducatifs.

Depuis sa création, la communauté de communes du Savès a pris les compétences écoles, petite enfance, enfance et jeunesse. Par cet engagement, elle montre l'importance qu'elle accorde à la réussite des 2150 jeunes qui habitent ou fréquentent son périmètre. Cette réussite passe par une étroite collaboration entre tous les acteurs qui sont partie prenante auprès des jeunes, en définissant des thèmes partagés par tous. C'est cet esprit qui nous a guidé pour la rédaction de ce Projet Éducatif De Territoire.

Ce nouveau PEDT 2022-2025 met l'enfant au centre des préoccupations et montre l'engagement fort de la collectivité pour la co-construction et le travail partagé.

En plus de son caractère légal, le projet Éducatif de territoire du Savès est aujourd'hui rendu nécessaire au vu des besoins de cohérence et de lisibilité des différentes politiques publiques dans un monde local aux acteurs multiples. Il est donc associé à la Convention Territoriale Globale et à notre projet de territoire en cours de réalisation. L'objectif est de créer un projet collectif autour duquel la politique publique locale sera structurée.

Les axes majeurs que nous souhaitons développer sont :

- Le projet « grandir dehors », l'école hors des murs,
- La conscience écologique,
- L'accueil de tous les enfants quelques soient leurs particularités,
- Le lien social intergénérationnel,
- Les passerelles entre chaque cycle.

Ce PEDT est un itinéraire avec une ligne de départ, une feuille de route et une ligne d'arrivée. Il inclut des critères d'évaluation.

La construction du PEDT a intégré l'ensemble des acteurs éducatifs concernés dans une alliance d'analyse, de concertation et d'élaboration du document. Ces acteurs sont :

- Les parents
- Les professeurs des écoles
- Les équipes d'animation ALAÉ et ALSH territoriaux et associatifs
- Les éducateurs jeunes enfants
- Les éducateurs sportifs
- Les associations sportives et culturelles
- Les partenaires institutionnels (CAF et SDJES)

Le projet a reçu un avis favorable de la commission petite enfance – enfance – jeunesse le 30/08/2022.

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire de valider le projet de PEDT annexé à la présente délibération.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Décide de valider le PEDT 2022-2025 annexé à la présente délibération,
- Autorise le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de la présente convention.

5- PETITE ENFANCE : détermination des critères d'attribution des places du jardins d'enfants

Un déficit de place en ALSH maternel a été constaté tout au long de l'année ; MJC et Bons petits loups refusant de manière régulière des enfants de moins de 6 ans tous les mercredis.

Les deux structures n'ont pas la capacité d'accroître leur agrément (contraintes bâtimementaires).

Suite à une rencontre avec les services de la CAF du Gers sur les solutions possibles, la Caf nous a orienté vers le jardin d'enfant (qu'elle soutien financièrement au regard de sa politique en faveur de la petite enfance).

Le Président propose donc de mettre en place au sein de l'école maternelle de Lombez, en expérimentation pour une durée d'un an, une structure d'accueil de la petite enfance de type « jardin d'enfants » destinée aux enfants de 2 à 6 ans avec une ouverture restreinte en périscolaire (mercredis).

Ce service, avec une capacité de 16 places, sera ouvert, sur inscription, les mercredis sur l'école maternelle de Lombez à compter du mercredi 21 septembre.

Il convient de valider la liste les critères au regard desquels les demandes d'inscription seront analysées et priorisées.

La liste des critères a obtenu un avis favorable de la commission petite enfance – enfance – jeunesse du 30/08/2022.

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire de valider la liste des critères suivants, ainsi que leur pondération, pour attribuer les places au jardin d'enfants.

| Critères d'attribution des places EAJE CCS | | |
|---|---|---------------------|
| Conditions préalables | | |
| Avoir constitué le dossier de pré-inscription | | |
| Justificatifs d'emploi et de résidence nécessaires | | |
| Principe de l'anonymat lors de la présentation des dossiers | | |
| Lieu de résidence / scolarité | | Nb de points |
| 1 | Lieu de résidence sur la CCS | 50 |
| 2 | Famille ne résidant pas sur la CCS mais dont au moins un des deux parents travaille sur la CCS | 10 |
| 3 | Lieu de scolarité (le cas échéant) sur la CCS | 10 |
| Situation professionnelle (non cumulables) | | |
| 4 | Les deux parents travaillent ou sont en formation | 30 |
| 5 | Famille monoparentale qui travaille ou suit une formation | 40 |
| 6 | Famille monoparentale avec parent en parcours d'insertion sociale et professionnelle (RSA) | 25 |
| 7 | Les deux parents sont concernés par un parcours d'insertion sociale et professionnelle (RSA) | 20 |
| 8 | Famille monoparentale avec parent en recherche d'emploi | 15 |
| 9 | Un parent travaille, et l'autre est en recherche d'emploi | 10 |
| Situation familiale (cumulables) | | |
| 10 | Parent mineur | 30 |
| 11 | Situation de vulnérabilité (situation de handicap ou de maladie pour un parent ou un membre de la fratrie, difficultés d'ordre sociales...) | 20 |
| 12 | Enfant porteur de handicap (maladie chronique ou retard de développement, avis médecin référent) | 15 |
| 13 | Famille en situation de pauvreté (selon la définition de la CAF, <1€ de l'heure) | 15 |
| 14 | Naissance multiple | 15 |
| 15 | Famille nombreuse (3 enfants ou plus, dont 3 de moins de 12 ans) | 10 |
| 16 | Grossesse multiple ou grossesse avec 1 enfant en bas âge (moins de 2 ans) | 10 |
| 17 | Fratrie accueillie simultanément | 10 |
| 18 | Accueil d'urgence ou occasionnel qui devient régulier (hors activité professionnelle) | 5 |
| 19 | Modification de contrat lié à l'activité professionnelle | 15 |
| 20 | Enfant (de plus de 12 mois) n'ayant pas de mode d'accueil "socialisant" (Assistants maternelles, EAJE ou école) | 10 |
| 21 | Famille n'ayant pas de mode de garde au moment de la demande | 10 |
| 22 | Enfant en âge d'être scolarisé (pour le jardin d'enfants uniquement) | 40 |
| 23 | Ancienneté de la demande | 2 pt/mois |
| TOTAL | | |

En cas d'égalité des points, la situation familiale prime sur la situation professionnelle.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Décide de valider les critères présentés ci-dessus,
- Autorise le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de la présente délibération.

6- PETITE ENFANCE : validation de la convention relative aux modalités de reprise en régie du multi accueil de Samatan (géré par 123 Soleil)

Après plusieurs réunions de travail avec l'association sur les modalités de transfert, il est proposé d'arrêter, via la signature d'une convention les modalités de reprise du Multi-accueil de Samatan géré par l'association 123 Soleil.

Les principaux éléments de la proposition de convention sont les suivants :

- **Date de reprise :** 1er janvier 2023
- **Activité concernée :** la gestion du multi accueil de Samatan
- **Nombre de places :** 12 - pas de changement jusqu'à l'intégration des nouveaux locaux sur Lombez
- **Horaires et lieu :** pas de changement jusqu'à l'intégration des nouveaux locaux
- **Matériels et mobiliers :** liste définitive du matériel est annexée à la convention
- **Les personnels :** à la date du transfert, 6 agents seront sous contrats (CDI ou CDD) avec l'association 123 soleil

Les postes à créer pour assurer le transfert des salariés actuels seront les suivants :

- Fonction : directrice adjointe – cadre d'emploi : puéricultrice => 35h
- Fonction : accueillante – cadre d'emploi : auxiliaire de puériculture => 35h
- Fonction : accueillante – cadre d'emploi : agent social => 35h
- Fonction : accueillante – cadre d'emploi : agent social => 18.50h
- Fonction : accueillante – cadre d'emploi : agent social => 11h
- Fonction : agent polyvalent (accueillante / restauration / ménage) – cadre d'emploi : adjoint technique => 35h

L'actuelle directrice du Multi-accueil ne fera pas partie des salariés « transférés », il conviendra entre septembre et décembre de travailler l'organisation et l'organigramme afin de pouvoir assurer la continuité de l'activité au 1^{er} janvier 2023, et de créer le poste de directrice.

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire d'autoriser le Président à signer la convention avec l'association 123 soleil pour fixer les modalités du transfert de l'activité au 1^{er} janvier 2023.

Les postes seront créés lors d'une prochaine séance du conseil communautaire.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Autorise le Président à signer la convention avec l'association 123 soleil annexée à la présente délibération,
- Autorise le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de la présente délibération.

7- RESTAURATION SCOLAIRE : Autorisation de signature d'un devis d'AMO pour la passation du marché de denrées alimentaires

Le marché d'achat et livraison de denrées alimentaires pour les cantines autonomes de la Communauté de communes du Savès (Samatan et Seysses Savès) arrive à son terme au 31/12/2022.

Il s'agit d'un marché alloti dont le montant annuel est d'environ 65 000 € HT.

Une convention d'AMO pour la passation et pour l'exécution du marché avait été passée avec la société VALAE pour l'année civile 2022. Le bilan de cette prestation n'a pas été concluant, il est proposé de ne pas le renouveler.

Toutefois, au regard de la complexité de la mission, il est proposé aux membres du conseil communautaire de faire appel à une assistance à maîtrise d'ouvrage pour assister les services de la communauté de communes dans la préparation et la passation du marché (recueil et analyse des besoins, rédaction des pièces du marché, analyse des candidatures et des offres,...).

Le marché doit-être effectif à compter du 01/01/2023, pour une durée de 1 an, renouvelable 3 fois.

Au terme d'une consultation de plusieurs bureaux d'études, le Président propose de retenir la proposition d'IRCF (Ingénierie en Restauration – Conseil – Formation) pour un montant de 7 200 € HT et de l'autoriser à signer le devis correspondant.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Autorise le Président à signer le devis avec le bureau d'études IRCF (Ingénierie en Restauration – Conseil – Formation) pour un montant de 7 200 € HT pour une mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la passation d'un marché de fourniture de denrées alimentaires
- Autorise le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de la présente délibération.

8- RESTAURATION SCOLAIRE : Autorisation de lancement du marché de fournitures et livraison de denrées alimentaires pour les cantines autonomes

Les marchés relatifs à la fourniture de denrées alimentaires prennent fin au 31/12/2022.

Une nouvelle consultation doit être lancée. Il est proposé de lancer la consultation pour 1 an, renouvelable 3 fois.

Il s'agit d'un marché alloti dont le montant total annuel est d'environ 65 000 € HT soit 260 000 HT sur 4 ans.

Il est demandé aux membres du conseil communautaire de l'autoriser à lancer le marché de fourniture de denrées alimentaires pour une durée d'un an, renouvelable 3 fois.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Autorise le Président à passer le marché de fourniture alimentaire pour une durée d'un an renouvelable 3 fois

9- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – désignation d'un représentant au CA de Réseau initiative Gers

La collectivité est partenaire d'Initiative Gers, devenu « Réseau Initiative Gers » qui a pour mission d'aider gracieusement les entrepreneurs, ou futurs entrepreneurs, en les accompagnant dans le cadre de leur projet (création, reprise, croissance, innovation) et en leur accordant un prêt d'honneur (prêt personnel à taux 3, sans garantie, sans frais de dossier, d'une durée maximum de 5 ans) afin de permettre aux porteurs de projet de renforcer leur apport dans le plan de financement.

A ce titre, son Président, par courrier, demande à la CCS de désigner un représentant pour assister aux comités d'agrément dès lors que le dossier d'un ressortissant du territoire sera à l'ordre du jour.

Il est demandé aux membres du conseil communautaire de désigner un membre du conseil communautaire pour siéger aux comités d'agrément de Réseau Initiative Gers.

Sandie Magnoac, vice-présidente à l'aménagement et au développement durable du territoire se porte volontaire.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Désigne Sandie Magnoac pour siéger au comité d'agrément du réseau Initiative Gers.

10- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – ZAE – validation des fiches modificatives dans le cadre du marché de travaux

Pour rappel en 2020, un marché à bons de commande forfaitaires pour divers travaux de réfection et requalification des voies des zones d'activités économiques La Tour et La Pouche de la Communauté de communes du SAVES.

Il s'agissait d'un marché à bons de commande forfaitaires dont la durée est fixée à 36 mois reconductible 1 fois pour une période de 12 mois pour des travaux de rénovation courante et de réfection des voies des zones d'activité économique de la communauté de communes du Savès.

Ce marché a été attribué à l'entreprise GUINTOLI.

En octobre 2020, le marché a été notifié à l'entreprise GUINTOLI qui a commencé par réaliser toutes les études d'exécution. Au terme de 6 mois d'études avec tous les acteurs qui vont intervenir dans la zone, les travaux sont prêts à démarrer dans la ZAE de la Tour. En juin 2021, les travaux ont démarré sur la ZAE de la Tour. En juin 2022, les travaux de la ZAE de la Pouche ont également démarré.

Suite au démarrage du chantier et premières réunions de chantiers sur la ZAE de la Pouche, des aménagements ont été demandés à l'entreprise GUINTOLI pour améliorer la circulation et la sécurité. Ces modifications apportent des changements au bon de commande n°6 d'un montant de 448 544 € HT de la manière suivante :

- FMP 11 (fiche projet modificative projet 11) pour un montant de 22 306.78 € HT
- FMP 12 pour un montant de - 12 589.54 € HT
- FMP 13 pour un montant de + 3 907.78 € HT

Le total de la plus-value sur le bon de commande n°6 est de 13 625.02 € HT.

Monsieur le Président demande aux membres du conseil communautaire de valider ces fiches modificatives au bon de commande n°6 pour un montant de 13 625.02 € HT.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Valide ces trois fiches modificatives du projet de travaux concernant le bon de commande n°6, représentant une plus-value totale de 13 625.02 € HT.
- Autorise le Président à signer tout document relatif à l'exécution de ces modifications.

11- FINANCES – TEOM : Non exonération de TEOM pour non fonctionnement du service de collecte sur une partie des communes

De plus en plus de contribuables sollicite le centre des finances publiques pour avoir une exonération de la TEOM, conformément à l'article 1521-4 du CGI, du fait qu'ils ne sont pas desservis par le service d'enlèvement des ordures ménagères ou que la distance qui sépare le point de passage et l'entrée de la propriété est distante de 500 mètres au plus.

Seule une délibération mentionnant que le motif de « non fonctionnement du service de collecte sur une partie de la commune ne peut être retenu pour bénéficier de l'exonération prévue à l'article 1521-4 du CGI permet au centre des finances publiques de rejeter leur demande.

Il est demandé aux membres du conseil communautaire que le motif de « non fonctionnement du service de collecte sur une partie d'une commune » ne peut être retenu pour bénéficier de l'exonération prévue à l'article 1521-4 du CGI. La délibération sera valable pour l'année 2023.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Valide le principe de non exonération de TEOM (taxe d'enlèvement des ordures ménagères) pour non fonctionnement du service de collecte sur une partie de la commune
- Charge le Président de notifier la présente décision au SICTOM sud-est ainsi qu'aux services fiscaux départementaux.

12- FINANCES – Partage de la taxe d’aménagement entre les communes et la CCS

Les modalités juridiques de la taxe d’aménagement sont actuellement codifiées aux articles L.331-1 et suivants du code de l’urbanisme. Cependant, la loi de finances pour 2021 a prévu le transfert de la gestion des taxes d’urbanisme à la DGFIP.

Ainsi, l’ordonnance n° 2022-883 du 14 juin 2022 relative « au transfert à la direction générale des finances publiques de la gestion de la taxe d’aménagement et de la part logement de la redevance d’archéologie préventive » change de nombreuses modalités de gestion pour les collectivités, notamment en ce qui concerne les délais de délibération.

Les services de l’État ont annoncé qu’un décret d’application serait publié cet été 2022 afin de rendre applicable cette ordonnance dès le 1er septembre 2022. À défaut, elle prendra effet au 1er janvier 2023 conformément aux dispositions de l’article 155 de la loi de finances pour 2021.

À compter du 1er janvier 2022, les communes qui perçoivent la taxe d’aménagement sont dans l’obligation de prévoir les conditions de reversement de tout ou partie de la taxe à leur intercommunalité.

Le 16° du I de l’article 1379 du CGI et le 5° du II du même article disposent que : « Sur délibérations concordantes, prises dans les conditions prévues au VI de l’article 1639 A bis, de l’organe délibérant de l’établissement public de coopération intercommunale et du conseil municipal de la commune membre intéressée, **la commune reverse tout ou partie de la taxe à l’établissement public de coopération intercommunale ou aux groupements de collectivités dont elle est membre, compte tenu de la charge des équipements publics relevant, sur le territoire de cette commune, de sa compétence** ».

La loi indique que le partage est obligatoire, il ne peut donc pas être refusé ni par la commune, ni par l’intercommunalité.

Le texte laisse cependant une marge d’appréciation locale, qui se traduit par un accord par délibérations concordantes (à la majorité simple) du conseil municipal (de la commune ayant institué la taxe) et du conseil communautaire, en tenant compte de la charge des équipements publics relevant à chacun.

Cela peut donc se traduire par le reversement d’un pourcentage, d’un montant ou d’une fraction, etc.

Lorsque la taxe a déjà été instituée, les services de l’Etat préconisent de prendre la délibération concordante relative au reversement du produit de la taxe **dans les meilleurs délais** (une décision budgétaire modificative sera nécessaire). Pour les territoires qui voudraient modifier ou ajuster les règles de répartition pour 2023, l’ordonnance du 14 juin 2022 modifie les dates d’adoption des délibérations relatives à la taxe d’aménagement.

À titre transitoire, cette date est fixée au 1er octobre 2022, pour une entrée en vigueur au 1er janvier 2023.

À compter de 2023, la date sera fixée avant le 1er juillet pour une mise en œuvre au 1er janvier de l’année suivante.

Une commune ayant saisi la communauté de communes sur les modalités du partage de la taxe d’aménagement entre communes et communauté de communes, il est demandé aux membres du conseil communautaire de fixer les modalités de partage de cette taxe d’aménagement.

Après discussion en séance, M. le Président propose de fixer le reversement de taxe d’aménagement perçu par la commune à la communauté de communes à 5% du montant perçu.

Le conseil communautaire :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 37 | 0 | 3 |

- Fixe le montant du reversement de la taxe d'aménagement perçu par les communes au profit de la communauté de communes à 5% du produit perçu par la commune
- Charge le Président de notifier cette décision à l'ensemble les communes de la CCS ainsi qu'aux services départementaux des finances publiques.

13- FINANCES – Décision modificative n°1

Le Président rappelle que la fin de l'année approche et des écritures doivent être passées afin d'ajuster les crédits d'un chapitre budgétaire à un autre ou à l'intérieur d'un même chapitre.

Les prévisions inscrites sur le budget peuvent être modifiées en cours d'exercice par l'assemblée délibérante, qui votent des décisions modificatives.

La décision modificative proposée permet d'ajuster les crédits de la section de fonctionnement et investissement en dépenses mais également en recettes.

| DM N°1 Budget Primitif - CC Savès - Année 2022 | | | | | |
|--|--------------------------------------|--------------------|----------|----------------------|-------------|
| SECTION INVESTISSEMENT | | | | | |
| DEPENSES | | | RECETTES | | |
| Art. | Libellé | Montants | Art. | Libellé | Montants |
| 20 | Immobilisations incorporelles | 130 000,00 | | | 0,00 |
| 2031 | Frais d'études | 130 000,00 | | | |
| 21 | Immobilisations corporelles | -130 000,00 | | | |
| 21571 | Matériel roulant | -130 000,00 | | | |
| | TOTAL SECTION | 0,00 | | TOTAL SECTION | 0,00 |

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- De voter la décision modificative n°1 telle que présentée ci-dessus
- De notifier cette décision au Trésorier d'Auch

14- RH – Gratification des stagiaires de l'enseignement supérieur

L'accueil d'étudiants permet d'offrir une première expérience professionnelle tout en permettant la réalisation d'études présentant un intérêt pour la collectivité,

Monsieur le Président rappelle que des étudiants de l'enseignement supérieur peuvent être accueillis au sein de la collectivité pour effectuer un stage dans le cadre de leur cursus de formation.

Les stages ne peuvent pas avoir pour objet l'exécution d'une tâche régulière correspondant à un poste de travail permanent, de faire face à un accroissement temporaire de l'activité de l'organisme d'accueil, d'occuper un emploi saisonnier ou de remplacer un agent en cas d'absence ou de suspension de son contrat de travail.

Les périodes de formation en milieu professionnel et les stages correspondant à des périodes temporaires de mise en situation en milieu professionnel au cours desquelles l'élève ou l'étudiant acquiert des compétences professionnelles et met en œuvre les acquis de sa formation en vue d'obtenir un diplôme ou une certification et de favoriser son insertion professionnelle.

Le stagiaire se voit confier une ou des missions conformes au projet pédagogique défini par son établissement d'enseignement et approuvées par la collectivité ou l'établissement d'accueil.

La durée des stages effectués par un même stagiaire dans un même organisme ne peut excéder 6 mois par année d'enseignement.

L'accueil du stagiaire nécessite une convention de stage tripartite (l'établissement d'enseignement, le stagiaire et la collectivité) qui détermine les modalités d'accueil et notamment les droits et obligations des parties.

Monsieur le Président précise également que le versement d'une gratification minimale à un stagiaire de l'enseignement supérieur est obligatoire lorsque la durée du stage est supérieure à deux mois consécutifs ou si au cours d'une même année scolaire ou universitaire, le stage se déroule sur une période de deux mois, consécutifs ou non.

La gratification est une somme dont le montant horaire n'excède pas le montant fixé par l'article L241-3 du code de la sécurité sociale soit 15 % du plafond horaire de la sécurité sociale.

Il est donc proposé au Conseil communautaire d'approuver le recours à des étudiants de l'enseignement supérieur et l'autorisation de verser une gratification aux stagiaires en conformité avec la réglementation en vigueur.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 41 | 41 | 0 | 0 |

- Approuve le recours à des étudiants de l'enseignement supérieur,
- Autorise le versement de gratification aux stagiaires conformément à la réglementation en vigueur,
Autorise le Président à signer toutes les pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

15- RH – délibération autorisant le versement d'un capital décès

Celui qui bénéficie d'un droit par le biais d'un parent ou d'un proche d'un fonctionnaire décédé en activité ont droit, sous conditions, à une prestation appelée capital décès. Son montant varie selon que le fonctionnaire décède avant ou après l'âge minimum de la retraite.

Les ayants droit doivent en faire la demande auprès de l'administration employeur du fonctionnaire décédé.

- Si la personne décédée était fonctionnaire titulaire, le montant du capital décès correspond à sa dernière rémunération brute annuelle, indemnités accessoires comprises (traitement correspondant à l'indice détenu par le fonctionnaire au jour de son décès).

Exemple : en cas de décès survenu en février 2021, le capital décès sera égal à la rémunération perçue par le fonctionnaire titulaire de février 2020 à janvier 2021.

- Si la personne décédée était fonctionnaire titulaire, qu'elle avait au moins 62 ans et qu'elle n'avait pas encore pris sa retraite, le montant du capital décès correspond au quart de la dernière rémunération brute annuelle.
- Si la personne décédée était un agent non titulaire de l'État ou d'une collectivité publique affiliée à l'organisme de retraite complémentaire (Ircantec), le montant du capital décès correspond au gain perçu sur les 12 derniers mois précédant la date du décès.

L'indemnisation des jours épargnés sur le CET de l'agent décédé, ses ayants droit peuvent être indemnisés de la totalité de ces jours selon les montants fixés par catégorie statutaire fixés par l'arrêté du 28/08/2009. Concernant l'indemnisation des congés non pris en cas de décès, en vertu de la jurisprudence européenne, les ayants droits peuvent demander une indemnité des congés non pris. Une délibération doit en fixer les montants.

Considérant le décès de M. Claude Laporte, agent d'entretien de la voirie,

Considérant la demande de versement du capital décès et de l'indemnisation de congés payés et jours épargnés sur le compte épargne temps par ses ayants droits,

Vu la réglementation en vigueur :

Code général de la fonction publique

[Code de la sécurité sociale : articles D712-19 à D712-24](#)

Décret n°60-58 du 11 janvier 1960 relatif au régime de sécurité sociale des agents permanents des départements, des communes et de leurs établissements publics n'ayant pas le caractère industriel ou commercial

Décret n° 2021-176 du 17 février 2021 portant modification temporaire des modalités de calcul du capital décès servi aux ayants droit de l'agent public décédé

Il est donc demandé au Conseil communautaire d'autoriser le Président à verser :

- **Le capital décès aux ayants droit de M. Claude Laporte**
- **L'indemnisation des congés non pris**
- **L'indemnisation des jours épargnés sur le compte épargne temps**

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Autorise le Président à verser le capital décès, l'indemnisation des congés non pris et celle des jours épargnés sur le compte épargne temps aux ayants droits de M. Claude Laporte,
- Autorise le Président à signer toutes les pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

16- RH – Modification du tableau des effectifs

Dans le cadre de la mise en œuvre du nouveau schéma organisationnel, le conseil communautaire à créer par délibération en date du 24/05/2022 un poste de directeur de pôle « Enfance – jeunesse – éducation » afin d'assurer la direction de ce pôle dans ses dimensions managériale, administrative, budgétaire, partenariale et de mettre en œuvre la politique petite enfance, enfance/jeunesse, éducative.

Pour mémoire, ce poste a été ouvert sur un poste de catégorie A, filière administrative (cadre d'emploi des attachés territoriaux).

La procédure de recrutement s'est déroulée cet été et la personne retenue par le jury de recrutement est titulaire d'un poste de catégorie B (cadre d'emploi des animateurs territoriaux).

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire de modifier la délibération du 24/05/2022 et d'ouvrir le poste sur un cadre d'emploi d'animateur territorial à temps complet.

Pour pouvoir nommer un agent sur liste d'aptitude à la promotion interne, il convient de créer un poste d'agent de maîtrise à temps complet.

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire de créer un poste d'agent de maîtrise à temps complet.

Dans le cadre des postes à pourvoir pour la rentrée 2022, il est proposé d'ouvrir un poste de directeur d'ALAE (actuellement ouvert sur le cadre d'emploi d'animateur territorial – Catégorie B) sur le cadre d'emploi d'adjoint d'animation (catégorie C).

| Cadres d'emploi | Fonction | Temps de travail | Nombre de postes |
|----------------------------------|----------------|------------------|------------------|
| Animateur ou Adjoint d'animation | Directeur ALAE | 26h | 1 |

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire de d'ouvrir ce poste de directeur d'ALAE sur un poste d'adjoint d'animation.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Modifie le tableau des effectifs de la manière suivante :

PV de la séance du Conseil communautaire du 05/10/2022

| Cadres d'emploi | Fonction | Temps de travail | Nombre de postes |
|--|--|------------------|------------------|
| Animateur territorial ou Adjoint d'animation | Directeur ALAE | 26h | 1 |
| Agent de maîtrise | Agent entretien de la voirie | 35h | 1 |
| Animateur territorial | Directeur du pôle Enfance – jeunesse - éducation | 35h | 1 |

- Autorise le Président à signer toutes les pièces nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

17- GERS NUMERIQUE – Adhésion au bouquet optionnel

Par courrier du 04 janvier 2022, le syndicat mixte Gers numérique nous informait de l'engagement d'une révision de leur statut.

La modification statutaire porte sur l'intégration des usages numériques au travers de 2 socles :

- o Le socle de droit commun (sans incidence financière)
- o Le socle optionnel (avec incidence financière)

Le conseil communautaire en date du 24/05/2022 a émis un avis favorable sur la modification statutaire pour valider l'intégration des deux socles en sachant que le socle optionnel nécessitera une seconde décision de la communauté de communes.

Il avait été convenu que les EPCI devraient indiquer leur position en septembre sur le socle optionnel. Les membres du conseil communautaire seront donc amenés à donner une décision sur l'adhésion au bouquet numérique.

Un point a été fait avec Gers numérique et il s'avère qu'une partie de l'offre de services optionnels ne sera optionnelle qu'à la fin du 1^{er} trimestre 2023.

Le conseil communautaire :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 39 | 0 | 1 |

- Donne un avis favorable de principe sur la constitution d'une offre de services numériques à destination des communautés de communes et communes par Gers numérique
- Décide de ne pas adhérer, au titre de l'année 2022, à ce service.
- Propose de réévaluer cette offre de services pour 2023, en fonction des propositions qui seront faites par Gers numérique (services et coûts) dans le cadre du débat d'orientations budgétaires.

18- TRANSITION ECOLOGIQUE – Lancement de l'élaboration du guide éco citoyen

Un guide écocitoyen a pour vocation de créer un dialogue environnemental et de mettre en avant la politique de la Communauté de Communes sur la transition écologique et solidaire engagée pour les prochaines années.

Son objectif est de présenter les projets / dispositifs / bonnes pratiques sur l'économie sociale et environnementale, les énergies renouvelables, les transports, la santé, l'environnement, la biodiversité et de sensibiliser les citoyens.

Une offre nous a été proposée par la société com2000.

La réalisation du guide est prise en charge intégralement par une équipe dédiée, elle est financée par des annonceurs du territoire.

Il est demandé aux membres du conseil communautaire de délibérer sur le lancement d'un guide écocitoyens et d'autoriser le Président à signer le contrat avec la société com2000.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Décide de lancer l'élaboration d'un guide écocitoyen et d'autoriser le Président à signer un contrat avec la société Com2000.
- Propose de réévaluer cette offre de services pour 2023, en fonction des propositions qui seront faites par Gers numérique (services et coûts) dans le cadre du débat d'orientations budgétaires.

19- FINANCES - ENFANCE - demande de subvention de l'association « maison des écritures »

La Maison des écritures est impliquée depuis le début dans le projet Grandir Dehors qui vise à sensibiliser à l'importance de mettre en contact les enfants à la nature.

Dans ce cadre, elle a réalisé l'année dernière sur le RPI de Laymont et Montpezat un projet d'éducation artistique et culturelle de très grande qualité, permettant une cohésion entre les habitants, les associations, les écoles et l'ALAE et développant l'attractivité et la dynamique du territoire.

Pour cette année scolaire 2022/2023 elle souhaite mettre en place un projet similaire sur la commune de Monblanc avec les enfants de l'école (habitants de Monblanc et de Pébées) les habitants, élus, associations, et les entreprises des deux communes.

Ce projet n'est pas défini à l'avance puisqu'il part des ressources des participants.

Pour mener ce projet sur l'année scolaire 2022-2023, la MDE a fait une demande de subvention d'un montant de 6 000 € pour couvrir notamment la rémunération des artistes intervenants, le défraiement des déplacements et le matériel des ateliers.

La DRAC est également partenaire du projet ainsi que la CAF au travers de la contractualisation de projet EVS (espace de vie social).

La commission petite enfance – enfance – jeunesse, le 19/09/2022, a donné un avis favorable à la mise en place de ce projet et à cette demande de subvention.

Il est demandé aux membres du conseil communautaire de délibérer sur l'attribution d'une subvention d'un montant de 6 000 € à la Maison des écritures.

Le conseil communautaire:

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 38 | Contre 0 | Abstention 2 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Accorde une subvention d'un montant de 6 000 € à l'association « Maison des Ecritures » au titre de l'année 2022 pour financer un projet d'éducation artistique et culturel.
- Autorise Monsieur le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de cette délibération.

20- FINANCES - AG – demande de subvention GESTES au titre de la maison France Service (2^{ème} semestre 2022).

La maison France Services a été reprise en régie directe au 1^{er} juillet 2022, les agents y travaillant ont été transféré à cette même date.

Toutefois, les contrats en cours (bail de location, nettoyage des locaux, téléphonie, impression, assurances...) courent jusqu'à la fin de l'année 2022 et sont assumés par GESTES.

Le bilan financier 2022 est le suivant :

- Charges assumées par GESTES du 1^{er} janvier au 30 juin 2022 : 28 728.88 €
- Charges assurées par GESTES du 1^{er} juillet au 31 décembre 2022 : 6 483.09 €
- TOTAL : 35 211.97 €**
- Participation versée par la Communauté de communes du SAVES : 31 385 €
- Reliquat demandé par GESTES : 3 826.96 €**

Il est demandé aux membres du conseil communautaire de délibérer sur l'attribution d'une participation d'un montant de 3 826.96 € à GESTES au titre des charges assumées par ces dernier pour la maison France Services.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Attribue une subvention d'un montant de 3 826.96 € à GESTES au titre des charges assurées pour le fonctionnement de la maison France Services au titre de 2022.
- Autorise Monsieur le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de cette délibération.

21- FINANCES – Décision modificative n°2

Le Président rappelle qu'en cette fin d'année des écritures doivent être passées pour d'ajuster les crédits d'un chapitre budgétaire à un autre ou à l'intérieur d'un même chapitre.

Les prévisions inscrites sur le budget peuvent être modifiées en cours d'exercice par l'assemblée délibérante, qui votent des décisions modificatives.

La décision modificative n°2 permet d'ajuster les crédits de la section de fonctionnement et investissement en dépenses mais également en recettes pour s'adapter à des aléas ou décisions non connues au moment du vote du budget.

Elle a fait l'objet d'une présentation et d'un avis favorable en **commission finances le 22/09/2022.**

| DM N°2 - Budget principal | | | | | |
|--|---|-------------------|-----------------|--|-------------------|
| Communauté de communes du Savès -Année 2022 | | | | | |
| SECTION DE FONCTIONNEMENT | | | | | |
| DEPENSES | | | RECETTES | | |
| Art | Libellé | Montants | Art | Libellé | Montants |
| 012 | Charges de personnel | 130 600,00 | 013 | Atténuation de charges | 16 300,00 |
| 6218 | Autres personnels extérieurs | -10 000,00 | 6419 | Remboursement rémunération personnel | 16 300,00 |
| 6332 | Cotisation versées au FNAL | 9 000,00 | 70 | Produits des services | -27 600,00 |
| 6333 | Participation employeurs... | -8 000,00 | 7067 | Redevances services périscolaires | -34 000,00 |
| 6336 | Cotisation CNFPT et CDG | 2 000,00 | 70848 | Aux autres organismes | 6 400,00 |
| 6368 | Autres cotisations | 800,00 | 73 | Impôts et taxes | 15 000,00 |
| 64111 | Personnel titulaire | 0,00 | 73111 | Contributions directes | 5 000,00 |
| 64114 | Indemnité inflation | 7 600,00 | 73112 | CVAE | 5 000,00 |
| 64131 | Personnel non titulaire | 123 000,00 | 7318 | Autres | -7 000,00 |
| 64168 | Autres emplois insertion | -1 000,00 | 73223 | FPIC | -3 000,00 |
| 6451 | URSSAF | 15 200,00 | 7362 | Taxe de séjour | 10 000,00 |
| 6453 | Cotisations retraites | -5 000,00 | 7382 | Fraction TVA | 5 000,00 |
| 6454 | Assedics | 4 000,00 | 74 | Dotations et participations | 104 000,00 |
| 6455 | Assurance du personnel | -5 000,00 | 74124 | Dotation d'intercommunalité | 26 000,00 |
| 6456 | Versement FNCSFT | -1 500,00 | 74718 | Autres participations de l'Eta | -220 000,00 |
| 6475 | Médecine du travail | -500,00 | 7478 | Autres organismes | 295 000,00 |
| 014 | Reversement de fiscalité | 10 000,00 | 74833 | Fonds compensation CVAE | 143 000,00 |
| 7398 | Reversement de la taxe de séjour | 10 000,00 | 74834 | Fonds compensation TF | 17 000,00 |
| 65 | Autres charges courantes | -27 000,00 | 7488388 | Autres compensation | -157 000,00 |
| 6574 | Subvention aux associations | -27 000,00 | 75 | Autres produits de gestion courante | 29 000,00 |
| 67 | Charges | -39 500,00 | 7551 | Excédent des BA | 29 000,00 |
| 6745 | Subvention aux personnes de droit privé | -39 500,00 | 77 | Produits exceptionnels | 3 000,00 |
| 022 | Dépenses imprévues de fonctionnement | -24 400,00 | 7788 | Produits exceptionnels divers | 3 000,00 |
| | | | 042 | Opérations d'ordres | -90 000,00 |
| | | | 722 | Travaux en régie | -90 000,00 |
| | TOTAL SECTION | 49 700,00 | | TOTAL SECTION | 49 700,00 |

| SECTION D'INVESTISSEMENT | | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|-------------------|-----------|------------------------------------|-------------------|
| DEPENSES | | | RECETTES | | |
| Art | Libellé | Montants | Art | Libellé | Montants |
| 20 | | 50 000,00 | 10 | Dotations | 55 826,00 |
| 2031 | Frais d'études | 50 000,00 | 10222 | FCTVA | 55 826,00 |
| 204 | Subvention d'équipement versée | -20 000,00 | 13 | Subvention d'investissement | -43 925,00 |
| 2041412 | Fonds de concours | -20 000,00 | 1323 | Subvention département | -43 925,00 |
| 21 | Immobilisation corporelles | 79 501,00 | | | |
| 21751 | Réseaux de voirie | 79 501,00 | | | |
| 040 | Opérations d'ordre | -90 000,00 | | | |
| 020 | Dépenses imprévues | -7 600,00 | | | |
| | TOTAL SECTION | 11 901,00 | | TOTAL SECTION | 11 901,00 |

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Adopte la décision modificative n°2 telle que présentée ci-dessus.
- Autorise Monsieur le Président à signer tous les documents relatifs à la bonne exécution de cette délibération.
- De notifier cette décision au Trésorier d'Auch

22- FINANCES – Financement de la rénovation de l'école de Samatan

Pour rappel, le projet de restructuration, de mise aux normes et d'aménagement des écoles maternelle et élémentaire Yves Chaze, restauration scolaire, ALAE et ALSH est un projet d'enjeu majeur pour la Communauté des Communes du Savès et la Ville de Samatan.

Il représente, d'une part un investissement financier important, et d'autre part une nécessité d'amélioration des conditions d'accueil, d'apprentissage et de travail au sein de l'établissement, qu'il s'agisse d'activités scolaires, extra-scolaires ou de restauration.

Plus largement, il représente des enjeux importants au niveau urbain avec le maintien de l'école au centre-ville de Samatan (problématiques de flux, d'accessibilité, de sécurisation), et de développement durable avec la volonté de maîtrise des consommations énergétiques, du foncier (mutualisation sur le même site des activités scolaires et extra-scolaires), des coûts de maintenance, ainsi que d'amélioration du cadre de vie des usagers (végétalisation des cours, isolation thermique, qualité de l'air...).

S'agissant d'un projet impliquant des acteurs différents, il a été nécessaire d'engager une démarche de travail collaboratif, de rencontrer l'ensemble des acteurs et de trouver une adhésion la plus large possible, un consensus dans l'esprit d'un projet co-construit.

Une mutualisation de certains espaces est forcément nécessaire au moins concernant les espaces de l'ALAE et de ALSH, ainsi qu'une réversibilité d'usage de certains espaces pour pouvoir anticiper une évolution éventuelle des effectifs dans les prochaines années.

Les écoles Yves Chaze accueillent respectivement 80 élèves en maternelle et 160 élèves en élémentaire, venant de la commune de Samatan, mais également de communes voisines.

Une partie des espaces de l'établissement est destinée à la prise en charge des enfants sur les temps périscolaires et extra-scolaires qui accueillent les enfants venant des 32 communes.

Dans le cadre de cette opération la Communauté des communes s'est fixée 5 objectifs :

- rénover les bâtiments du groupe scolaire d'un point de vue réglementaire, y compris mise en accessibilité, et améliorer le confort thermique et acoustique des lieux,
- restructurer et agrandir les espaces éducatifs et de restauration afin d'améliorer leur fonctionnement et de répondre aux besoins actuels et prospectifs,
- resituer les entrées des deux écoles pour sécuriser leur accès et améliorer la visibilité de l'établissement scolaire en lui redonnant une véritable place au sein du centre-ville,
- engager une véritable réflexion sur la place de la nature dans l'éducation des élèves en végétalisant largement les cours et en facilitant la mise en œuvre de la charte « grandir dehors »,
- inscrire le projet dans une démarche environnementale vertueuse, basée sur la sobriété énergétique et une approche en coût global.

Au terme d'une consultation de divers organismes bancaires, il s'avère que l'offre du crédit mutuel est la plus intéressante :

- Montant : 3 500 000 €
- Durée : 25 ans
- Taux : 2.98%
- Périodicité : trimestrielle
- Commission : 1%
- Remboursement : termes constants en capital

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| Votants | Pour | Contre | Abstention |
|---------|------|--------|------------|
| 40 | 40 | 0 | 0 |

- Autorise le Président à contracter auprès de la caisse régionale du Crédit Mutuel Midi Atlantique
- S'engage pendant toute la durée du prêt à faire inscrire le montant des remboursements en dépenses obligatoires et en cas de besoin, à créer et à mettre en recouvrement, les impositions directes nécessaires pour assurer le paiement de toutes sommes dues au titre du contrat,
- S'engage, en outre, à prendre en charge tous les frais, droits, impôts et taxes auxquelles l'emprunt pourrait donner lieu,
- Autorise le Président à signer le contrat et toute pièce s'y rapportant,
- Autorise le Président à procéder à des débloqués

23- DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE – Délégation au Président pour l’attribution des lots de la ZAE de la Pouche

La commission aménagement et développement durable a validé une grille de critère pour analyser les dossiers de présentation des projets d’implantation sur la ZAE de la Pouche.

Le calendrier qui a été proposé aux différents porteurs de projet est le suivant :

- Remise du dossier de présentation du projet à l’adresse avant le 08/10/2022
- Instruction des dossiers entre le 10 et le 21/10 (date de commission d’examen des dossiers à déterminer)

Afin de ne pas attendre la prochaine séance du conseil communautaire, le Président propose aux membres du conseil communautaire de lui donner délégation pour attribuer les lots restants aux porteurs de projet conformément à la proposition qui sera faite par la commission d’examen des dossiers et dans le respect de la délibération fixant les tarifs et de l’autoriser à signer tous les documents relatifs à ces ventes.

Le conseil communautaire à l’unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- Délègue au Président l’attribution des lots restants aux porteurs de projet dans le respect de la délibération fixant les tarifs
- Autorise le Président à signer tous les documents relatifs à la vente de ces lots.

24- FINANCES – RESTAURATION SCOLAIRE – demande de subvention

Un appel à projets de soutien aux cantines scolaires dans le cadre du plan de relance a été ouvert. Il est géré par l’ASP (Agence de services et paiements), le dépôt des demandes se fait auprès de l’ASP par courrier avant le 31 octobre 2022.

Seules sont éligibles les communes bénéficiaires de la fraction cible de la dotation de solidarité rurale (DSR Cible) en 2020 et les éventuels EPCI qui ont la compétence restauration scolaire pour ces communes.

Les dépenses éligibles sont des investissements et prestations des catégories suivantes :

- Traitement des produits frais et diversification des sources de protéines,
- Lutte contre le gaspillage alimentaire et dons,
- Substitution de matériels en plastique,
- Informations au public,
- Financement d’investissements immatériels,
- Prestations intellectuelles (formations, audits, conseils, études).

Dans le cadre de la réflexion engagée sur la transformation des cantines en portage de repas en cantines autonomes, nous souhaiterions déposer une demande de subvention.

L'aide est de 100 % des dépenses éligibles hors taxe avec un plafond qui dépend du nombre de repas servis. Nous avons estimé l'aide à environ 25 000 €.

Il est donc demandé aux membres du conseil communautaire de déposer l'appel à projet pour financer du matériel cantine dans le cadre de la transformation des cantines en portage de repas en cantines autonomes pour un montant maximum de 25 000 €.

Le conseil communautaire à l'unanimité :

| | | | |
|---------------|------------|-------------|-----------------|
| Votants 40 | Pour 40 | Contre 0 | Abstention 0 |
|---------------|------------|-------------|-----------------|

- D'autoriser le Président de la communauté de communes à déposer une demande de financement dans le cadre de l'appel à projet « soutien à certaines cantines scolaires » dans le cadre de France Relance,
- De charger le Président de l'exécution de la présente délibération.

25- Informations et questions diverses

Eclairage public : le Président informe les membres du conseil communautaire que le SDEG31 a adopté le principe de l'extinction de l'éclairage public la nuit. Il propose de transmettre aux 32 maires l'analyse du SDEG31 sur cette mesure.

Déchets : le Président souhaite alerter les élus sur les changements à venir en matière de gestion des déchets. Dans les réformes en cours et à venir, si nous n'atteignons pas des objectifs de diminution du volume de déchets produits, la TGAP qui continuera d'augmenter va faire « exploser » le taux de TEOM. Il informe qu'il est inquiet suite à sa rencontre avec le Président et un vice-président du SICTOM sud-est car ces derniers n'ont pas élaboré de stratégie pour relever ce défi. Un courrier d'alerte sera prochainement rédigé à l'attention du SICTOM et de TRIGONE avec copie au Préfet.